

Số: /QĐ-TCKTTV

Hà Nội, ngày tháng 01 năm 2024

**QUYẾT ĐỊNH**  
**Ban hành Quy chế hoạt động của**  
**Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Tổng cục Khí tượng Thủy văn**

**TỔNG CỤC TRƯỞNG TỔNG CỤC KHÍ TƯỢNG THỦY VĂN**

*Căn cứ Luật Thi đua, khen thưởng ngày 15 tháng 6 năm 2022;*

*Căn cứ Quyết định số 10/2023/QĐ-TTg ngày 24 tháng 4 năm 2023 của Thủ tướng Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Tổng cục Khí tượng Thủy văn trực thuộc Bộ Tài nguyên và Môi trường;*

*Căn cứ Thông tư số 18/2023/TT-BTNMT ngày 15 tháng 11 năm 2023 của Bộ trưởng Bộ Tài nguyên và Môi trường quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng đối với ngành tài nguyên và môi trường;*

*Căn cứ Quyết định số 126/QĐ-BTNMT ngày 31 tháng 01 năm 2023 của Bộ trưởng Bộ Tài nguyên và Môi trường về việc ban hành Quy chế hoạt động của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Bộ Tài nguyên và Môi trường;*

*Căn cứ Thông báo số 675/TB-BTNMT ngày 03 tháng 11 năm 2023 của Bộ Tài nguyên và Môi trường về việc phân công nhiệm vụ đối với lãnh đạo Tổng cục Khí tượng Thủy văn;*

*Theo đề nghị của Vụ trưởng Vụ Tổ chức cán bộ.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế hoạt động của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Tổng cục Khí tượng Thủy văn.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 03/QĐ-TCKTTV ngày 13 tháng 01 năm 2022 của Tổng cục trưởng Tổng cục Khí tượng Thủy văn ban hành Quy chế hoạt động của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Tổng cục Khí tượng Thủy văn.

**Điều 3.** Chánh Văn phòng Tổng cục, Vụ trưởng Vụ Tổ chức cán bộ, Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Tổng cục Khí tượng Thủy văn và các thành viên

Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Tổng cục Khí tượng Thủy văn chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

***Nơi nhận:***

- Như Điều 3;
- Bộ TN&MT (để báo cáo);
- Thứ trưởng Lê Công Thành (để báo cáo);
- Các Phó Tổng cục trưởng;
- Vụ TCCB, Bộ TN&MT;
- Đảng ủy, Công đoàn, Hội Cựu chiến binh, Đoàn TNCS Hồ Chí Minh Tổng cục;
- Lưu: VT, TCCB, ĐT.

**KT. TỔNG CỤC TRƯỞNG  
PHÓ TỔNG CỤC TRƯỞNG**

**Lê Hồng Phong**

**QUY CHẾ**  
**HOẠT ĐỘNG CỦA HỘI ĐỒNG THI ĐUA - KHEN THƯỞNG**  
**TỔNG CỤC KHÍ TƯỢNG THỦY VĂN**

(Kèm theo Quyết định số /QĐ-TCKTTV ngày tháng 01 năm 2024 của  
Tổng cục trưởng Tổng cục Khí tượng Thủy văn)

**Điều 1. Chức năng của Hội đồng**

1. Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Tổng cục Khí tượng Thủy văn (sau đây gọi tắt là Hội đồng) là cơ quan tham mưu giúp Tổng cục trưởng Tổng cục Khí tượng Thủy văn về công tác thi đua, khen thưởng của Tổng cục Khí tượng Thủy văn.

2. Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Tổng cục Khí tượng Thủy văn được sử dụng con dấu của Tổng cục Khí tượng Thủy văn.

**Điều 2. Nhiệm vụ và quyền hạn của Hội đồng**

Hội đồng có nhiệm vụ và quyền hạn:

1. Tham mưu giúp Tổng cục trưởng Tổng cục Khí tượng Thủy văn phát động phong trào thi đua trong toàn Tổng cục nhằm thực hiện thắng lợi các chương trình, mục tiêu, kế hoạch và nhiệm vụ công tác của Tổng cục trong từng thời kỳ.

2. Định kỳ đánh giá kết quả các phong trào thi đua và công tác khen thưởng; tham mưu việc sơ kết, tổng kết công tác thi đua, khen thưởng; kiến nghị, đề xuất các chủ trương, biện pháp đẩy mạnh phong trào thi đua trong từng năm và từng giai đoạn.

3. Tham mưu giúp Tổng cục trưởng kiểm tra, giám sát các phong trào thi đua và thực hiện các chủ trương, chính sách, pháp luật về thi đua, khen thưởng.

4. Tham mưu giúp Tổng cục trưởng quyết định tặng các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng theo thẩm quyền hoặc trình cấp có thẩm quyền khen thưởng các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng sau đây:

a) Danh hiệu Lao động tiên tiến:

- Đối với các đơn vị trực thuộc Tổng cục không có tư cách pháp nhân và Văn phòng Đảng ủy Tổng cục: Tổng cục trưởng quyết định tặng danh hiệu Lao động tiên tiến đối với tập thể và cá nhân thuộc đơn vị;

- Đối với các đơn vị trực thuộc Tổng cục có tư cách pháp nhân: Tổng cục trưởng quyết định tặng danh hiệu Lao động tiên tiến đối với tập thể đơn vị.

- b) Giấy khen của Tổng cục trưởng;
- c) Danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở;
- d) Danh hiệu Tập thể Lao động xuất sắc;
- đ) Cờ Thi đua của Bộ Tài nguyên và Môi trường;
- e) Danh hiệu Chiến sĩ Thi đua Ngành tài nguyên và môi trường;
- g) Bằng khen của Bộ trưởng;
- h) Danh hiệu Chiến sĩ Thi đua toàn quốc;
- i) Cờ Thi đua của Chính phủ;
- k) Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ;
- l) Giải thưởng Hồ Chí Minh, Giải thưởng Nhà nước;
- m) Danh hiệu vinh dự Nhà nước;
- n) Huân, Huy chương các loại.

### **Điều 3. Nhiệm vụ và quyền hạn của Chủ tịch Hội đồng**

1. Tổ chức, chỉ đạo, điều hành mọi hoạt động của Hội đồng.
2. Phân công nhiệm vụ cho các Phó Chủ tịch Hội đồng và các Ủy viên Hội đồng.
3. Quyết định triệu tập và chủ trì các cuộc họp của Hội đồng.

### **Điều 4. Nhiệm vụ và quyền hạn của Phó Chủ tịch thứ nhất Hội đồng**

1. Giúp Chủ tịch Hội đồng điều hành công việc chung của Hội đồng;
2. Thay mặt Chủ tịch Hội đồng triệu tập và chủ trì các cuộc họp Hội đồng khi được Chủ tịch Hội đồng uỷ quyền;
3. Giúp Chủ tịch Hội đồng kiểm tra, giám sát việc thực hiện Quy chế hoạt động của Hội đồng.

### **Điều 5. Nhiệm vụ và quyền hạn của Phó Chủ tịch Thường trực Hội đồng**

1. Giúp Chủ tịch Hội đồng việc chỉ đạo việc xây dựng nội dung các văn bản và hồ sơ khen thưởng đề nghị các danh hiệu thi đua và các hình thức khen thưởng thuộc thẩm quyền của Hội đồng trước khi họp Hội đồng.
2. Chỉ đạo việc hoàn thiện các nội dung và kết quả xét khen thưởng của Hội đồng trong vòng 03 (ba) ngày làm việc sau khi họp Hội đồng để báo cáo Chủ tịch Hội đồng và thông báo kết quả xét khen thưởng đến các cơ quan, đơn vị trực thuộc và trình các cấp có thẩm quyền khen thưởng tập thể, cá nhân có thành tích thuộc Tổng cục.
3. Chỉ đạo việc thẩm định, hoàn thiện và quản lý hồ sơ khen thưởng; lấy ý kiến thẩm định của các tổ chức, cá nhân có liên quan; xin ý kiến các Ủy viên Hội đồng và các Phó Chủ tịch Hội đồng; tổng hợp trình Phó Chủ tịch thứ nhất

Hội đồng cho ý kiến trước khi trình Tổng cục trưởng - Chủ tịch Hội đồng xem xét, quyết định đối với các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng thuộc thẩm quyền của Thường trực Hội đồng và trình các cấp có thẩm quyền khen thưởng tập thể, cá nhân có thành tích thuộc Tổng cục.

4. Tham mưu, giúp Chủ tịch Hội đồng chỉ đạo việc xây dựng nội dung các văn bản phát động các phong trào thi đua yêu nước của toàn Tổng cục, hướng dẫn, kiểm tra và đôn đốc việc thực hiện.

5. Giúp Chủ tịch Hội đồng chỉ đạo việc hướng dẫn sơ kết, tổng kết công tác thi đua, khen thưởng; kiến nghị, đề xuất các chủ trương, biện pháp đẩy mạnh phong trào thi đua yêu nước trong từng năm và từng giai đoạn trước khi trình xin ý kiến Phó Chủ tịch thứ nhất Hội đồng và Chủ tịch Hội đồng xem xét, ban hành.

6. Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ và đột xuất.

7. Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được Chủ tịch và Phó Chủ tịch thứ nhất Hội đồng ủy quyền.

#### **Điều 6. Trách nhiệm và quyền hạn của Phó Chủ tịch Hội đồng**

1. Giúp Chủ tịch Hội đồng chỉ đạo việc phối hợp giữa chính quyền và các cấp ủy đảng, đoàn thể thuộc Tổng cục thực hiện các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về công tác thi đua, khen thưởng.

2. Chỉ đạo các thành viên Hội đồng tham mưu, đề xuất các giải pháp phát động các phong trào thi đua trong các tổ chức đảng, đoàn thể thuộc Tổng cục; động viên các thành viên của tổ chức đảng, đoàn thể tham gia các phong trào thi đua của Tổng cục.

#### **Điều 7. Trách nhiệm và quyền hạn của các Ủy viên Hội đồng**

1. Tham dự, thảo luận và tham gia quyết nghị tại các cuộc họp Hội đồng. Trường hợp không tham dự các cuộc họp Hội đồng, phải báo cáo và phải được Chủ tịch Hội đồng đồng ý, đồng thời gửi ý kiến đóng góp cho các nội dung của cuộc họp về Thường trực Hội đồng.

2. Nhận xét và đánh giá phong trào thi đua và thành tích của tập thể, cá nhân các đơn vị thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách.

3. Sử dụng bộ máy, công chức, viên chức và người lao động của đơn vị mình để phục vụ cho việc chỉ đạo, nhận xét, đánh giá thành tích các phong trào thi đua của các đơn vị, các Khối thi đua nhằm thực hiện tốt trách nhiệm; đề xuất, biểu quyết khen thưởng và tham gia các hoạt động của Hội đồng.

4. Được cung cấp các thông tin, tài liệu về công tác thi đua, khen thưởng.

#### **Điều 8. Chế độ làm việc của Hội đồng**

1. Hội đồng họp định kỳ sáu tháng một lần hoặc họp đột xuất khi cần thiết để triển khai công tác thi đua, khen thưởng; tổng kết, đánh giá các phong trào thi đua và xét duyệt các hình thức khen thưởng.

2. Hội đồng làm việc theo chế độ tập thể, biểu quyết theo đa số bằng hình thức giơ tay hoặc bỏ phiếu kín. Các kết luận của Hội đồng chỉ có hiệu lực khi có tối thiểu 2/3 số thành viên Hội đồng dự họp. Hội đồng trình Tổng cục trưởng xem xét, quyết định khen thưởng hoặc trình cấp trên khen thưởng khi có ít nhất 90% số thành viên Hội đồng đồng ý với hình thức khen thưởng. Trường hợp biểu quyết ngang nhau thì ý kiến của Chủ tịch Hội đồng là ý kiến quyết định.

3. Trong trường hợp không tổ chức họp Hội đồng, Phó Chủ tịch Thường trực Hội đồng báo cáo Chủ tịch Hội đồng hoặc Phó Chủ tịch thứ nhất Hội đồng cho phép xin ý kiến bằng văn bản gửi tới Chủ tịch, các Phó Chủ tịch và các ủy viên Hội đồng, sau đó thống nhất trình Phó Chủ tịch thứ nhất xem xét để trình Tổng cục trưởng - Chủ tịch Hội đồng xét, quyết định.

### **Điều 9. Cơ quan giúp việc cho Hội đồng**

Cơ quan giúp việc cho Hội đồng là Vụ Tổ chức cán bộ có nhiệm vụ sau:

1. Tham mưu xây dựng kế hoạch và chương trình công tác của Hội đồng.
2. Chuẩn bị nội dung, tài liệu và các điều kiện cần thiết cho các cuộc họp của Hội đồng.
3. Thẩm định, hướng dẫn, phối hợp hoàn thiện hồ sơ khen thưởng; lấy ý kiến của các đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan (nếu có).
4. Tổng hợp trình Phó Chủ tịch thứ nhất Hội đồng cho ý kiến trước khi trình Tổng cục trưởng - Chủ tịch Hội đồng xem xét, đề nghị Bộ Tài nguyên và Môi trường tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp Tài nguyên và Môi trường” đối với các cá nhân theo quy định.
5. Chủ trì, phối hợp với Văn phòng Tổng cục xây dựng kế hoạch, dự toán sử dụng và quản lý Quỹ thi đua, khen thưởng của Tổng cục theo quy định.

### **Điều 10. Tổ chức thực hiện**

1. Thủ trưởng các đơn vị thuộc Tổng cục căn cứ Quy chế này để xây dựng Quy chế hoạt động của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng cấp đơn vị cho phù hợp.
2. Vụ Tổ chức cán bộ có trách nhiệm hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện Quy chế này./.